



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง
เรื่อง มาตรการให้รางวัลและลงโทษพนักงานส่วนตำบล

เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ให้สามารถปฏิบัติงานราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ บังเกิดผลดีต่องานราชการและประชาชน รวมทั้งเสริมสร้างแรงจูงใจให้พนักงานส่วนตำบลปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบล และปฏิบัติราชการมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล องค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง จึงได้กำหนดมาตรการในการให้รางวัลและลงโทษพนักงานส่วนตำบลขององค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง ดังนี้

มาตรการให้รางวัล

๑. การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วนตำบลที่จะได้รับการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน จะต้องปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ และปฏิบัติราชการให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลในระดับเป็นที่พอใจของทางราชการ โดยการปฏิบัติงานบนพื้นฐานของผลสำเร็จและผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นหลัก รวมทั้งต้องรักษาวินัย และมีคุณธรรม จริยธรรม จะได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน

มาตรการลงโทษ

พนักงานส่วนตำบลผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้าม หรือไม่ปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้ดังต่อไปนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำผิดวินัยจักต้องได้รับโทษทางวินัย เว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษ

๑. พนักงานส่วนตำบลต้องรักษาวินัยตามที่กำหนดเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้อย่างเคร่งครัด
๒. พนักงานส่วนตำบลต้องสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญ แห่งราชอาณาจักรไทย
๓. พนักงานส่วนตำบลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์และเที่ยงธรรม
๔. พนักงานส่วนตำบลต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ราชการ ให้เกิดผลดีหรือความก้าวหน้าแก่ราชการ
๕. พนักงานส่วนตำบลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความอดุสาหะ เอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องไม่ประมาทเลินเล่อในหน้าที่ราชการ
๖. พนักงานส่วนตำบลต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการที่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี และนโยบายของรัฐบาลโดยไม่เสียหายแก่ราชการ
๗. พนักงานส่วนตำบลต้องถือว่าเป็นหน้าที่พิเศษที่จะสนใจ และรับทราบเหตุการณ์เคลื่อนไหว อันอาจเป็นภัยอันตรายต่อประเทศชาติและต้องป้องกันภัยอันตราย ซึ่งจะบังเกิดแก่ประเทศชาติจนเต็มความสามารถ
๘. พนักงานส่วนตำบลต้องรักษาความลับของทางราชการ
๙. พนักงานส่วนตำบลต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ
๑๐. พนักงานส่วนตำบลต้องปฏิบัติราชการ โดยมีให้เป็นการกระทำการข้ามผู้บังคับบัญชาเหนือตน เว้นแต่ ผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไปเป็นผู้สั่งให้กระทำหรือได้รับอนุญาตเป็นพิเศษชั่วคราว

๑๑. พนักงานส่วนตำบลต้องไม่รายงานเท็จต่อผู้บังคับบัญชา
๑๒. พนักงานส่วนตำบลต้องถือและปฏิบัติตามระเบียบและแบบธรรมเนียมของทางราชการ
๑๓. พนักงานส่วนตำบล ต้องอุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการ จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการ

มิได้

๑๔. พนักงานส่วนตำบลต้องสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี

๑๕. พนักงานส่วนตำบล ต้องต้อนรับให้ความสะดวก ให้ความเป็นธรรม และให้การสงเคราะห์แก่ประชาชนผู้ติดต่อราชการเกี่ยวกับหน้าที่ของตนโดยไม่ชักช้า และด้วยความสุภาพเรียบร้อย ห้ามมิให้ดูหมิ่นเหยียดหยาม ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

๑๖. พนักงานส่วนตำบลต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาผลประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

๑๗. พนักงานส่วนตำบลต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

๑๘. พนักงานส่วนตำบลต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง

๑๙. พนักงานส่วนตำบลต้องรักษาชื่อเสียงของตน และรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายวิบูลย์ ตรีอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดอนกลาง