



ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วน
เสียภายนอก (EIT)

ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
<https://itas.nacc.go.th/go/eit/emj1tv>



14/02/2565 19:15

**รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองท้องถิ่นในประระบบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	เพิ่มเบอร์โทรศัพท์ของ ผู้บริหาร	สำนักปลัดฯ	ธ.ค.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผย บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	นำข้อมูลกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มาเพิ่มเติม	สำนักปลัดฯ	ธ.ค.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผย บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๙ Social Network	เพิ่มตำแหน่งเว็บไซต์ เพิ่ม Messenger Live Chat และเชื่อมต่อไปที่ Facebook	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผย บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน	จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปี	สำนักปลัดฯ	ธ.ค.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตาม ผล	ข้อเสนอแนะ
๐๑๕ ข้อมูลเชิง สถิติการ ให้บริการ	จัดทำข้อมูลสถิติการ ให้บริการประชาชน	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๖ รายงานผล การสำรวจ ความพึงพอใจ การให้บริการ	สำรวจความพึงพอใจการ ให้บริการ	สำนักปลัดฯ	พ.ย.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๗ E-Service	จัดหาระบบให้บริการ ออนไลน์ผ่าน google form	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๘ แผนการใช้ จ่ายงบประมาณ ประจำปี	ข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเปิดเผย บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๑๙ รายงาน การกำกับติดตาม การใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน	รายงานการกำกับติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณ	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๒๐ รายงานผล การใช้จ่าย งบประมาณ ประจำปี	รายงานผลการใช้จ่าย งบประมาณประจำปี	สำนักปลัดฯ	ม.ค.๖๖	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน
๐๒๕ นโยบาย การบริหาร ทรัพยากรบุคคล	นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่ บนเว็บไซต์ หลักของ หน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ
๐๒๖ การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดฯ			
๐๒๗ หลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัดฯ	ต.ค.๖๕	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	รายงานผลประจำปี	สำนักปลัดฯ			
๐๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	คู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๓๐ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	ช่องทางร้องเรียนผ่านทาง Google form	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๓๑ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สถิติการร้องเรียน	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน
๐๓๓ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	การมีส่วนร่วมการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัดฯ	เม.ย.๖๖	ดำเนินการแล้วเสร็จ	นำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน