



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและทะเบียนทรัพย์สิน กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง
ที่ มค ๘๓๗๐๒/ วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

ตามที่ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง ขอรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ตาราง ๑

แสดงรายละเอียดของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน(เรื่อง)	ร้อยละ
๑.วิธีเฉพาะเจาะจง	๑๐	๘๓.๓๓
๒.วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	-	
๓.วิธีคัดเลือก	-	
รวม	๑๐	

จากตาราง ๑ จะเห็นได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๐ โครงการ พบว่าวิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๐ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) จำนวน - เรื่อง คิดเป็นร้อยละ - และวิธีคัดเลือก จำนวน - เรื่อง คิดเป็นร้อยละ -

(ลงชื่อ).....

(นางสาวจุฬารัตน์ สรรพ์โส)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(ลงชื่อ).....

(นางศุภลักษณ์ อุ่นพิกุล)

ผู้อำนวยการกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

(ลงชื่อ).....

(นางสาวลัดดารา รตินรองใต้)

รองปลัด อบต. รัชการาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

(ลงชื่อ).....

(นายวิบูลย์ ตรอินทร์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง

ผลการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

.....

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง มีโครงการที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างตามปรากฏในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และรายการครุภัณฑ์ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท สามารถทำสัญญาภายในปีงบประมาณ โครงการที่ต้องดำเนินการทั้งหมด..๑๒..โครงการ วงเงินงบประมาณ รวมทั้งหมด...๒,๗๗๒,๐๐๐.๐๐ ล้านบาท (สองล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสองพันบาทถ้วน) ผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและทำสัญญาแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ โครงการ และคิดเป็นร้อยละ .๘๓.๓๓...ของจำนวนโครงการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด ๑๒ โครงการ เป็นมูลค่าที่จัดหาได้..๒,๓๒๓,๐๐๐.๐๐.ล้านบาท (สองล้านสามแสนสองหมื่นสามพันบาทถ้วน) ทำให้สามารถประหยัดงบประมาณได้..๔๔๙,๐๐๐.๐๐.บาท (สี่แสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) หรือประหยัดได้ร้อยละ...๑๖.๑๙...ของวงเงินงบประมาณในการจัดหาได้ คงเหลือโครงการที่ไม่สามารถทำสัญญาภายในปีงบประมาณได้ทัน จำนวน.....๒....โครงการ เป็นเงินงบประมาณ..๔๓๙,๐๐๐.๐๐บาท (สี่แสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน) หรือคิดเป็นร้อยละ.....๑๖.๖๖...ของจำนวนโครงการทั้งหมด โดยจำแนกดังนี้

๑. จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง (เฉพาะงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อจัดจ้างจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อพิจารณาโครงการที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลาง สามารถจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด รายจ่าย ได้แก่วิธีเฉพาะเจาะจง วิธีคัดเลือก และวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) พบว่าวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนโครงการมากที่สุด จำนวน..๑๐...โครงการ มูลค่าที่จัดหาได้ ๒,๓๒๓,๐๐๐.๐๐.ล้านบาท ประหยัดงบประมาณ ๔๔๙,๐๐๐.๐๐ บาทหรือคิดเป็นร้อยละ ๘๓.๓๓ ของมูลค่าที่จัดหาได้ รองลงมาคือ วิธีคัดเลือก (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) รองลงมาคือ วิธีประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ) วิธีประกวดราคาจ้างที่มีใช้งานก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (ไม่มี) ตามลำดับ

ปัญหาอุปสรรค

๑.ในช่วงต้นปี ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ได้เกิดปัญหาและอุปสรรคในการก่อสร้างผู้รับจ้างไม่สามารถลงงานได้ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลางเนื่องจากเกิดอุทกภัยในพื้นที่ได้รับผลกระทบจากร่องมรสุมพัดพาดผ่านบริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนของประเทศไทย เข้าสู่หย่อมความกดอากาศต่ำบริเวณประเทศเวียดนามตอนบน ประกอบกับมรสุมตะวันตกเฉียงใต้ที่พัดปกคลุมทะเลอันดามัน ประเทศไทย และอ่าวไทยจะมีกำลังแรงขึ้น และพายุเตปรุสชันบริเวณประเทศจีนตอนบน ทำให้ฝนตกหนักตลอดเวลาติดต่อกันหลายวันและฝนที่ตกสะสมก่อให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน ส่งผลกระทบให้น้ำท่วมหน่วยงาน ไม่สามารถดำเนินงานได้และไม่สามารถนำเครื่องจักรเข้าทำงานได้

๒. ปัญหาจากข้อกฎหมายที่ต้องถือปฏิบัติ เนื่องจาก ตั้งแต่ พรบ.จัดซื้อจัดจ้างฯเริ่มใช้บังคับตั้งแต่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงที่กำหนดในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมและสนับสนุน ตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๓ และมีหนังสือเวียน ว.๘๙ ,และมา ว.๘๔๕ ได้ออกแนวปฏิบัติมาเรื่อยตั้งแต่ปลายปี ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน ยังคงมีการเปลี่ยนแปลง หรือกำหนดข้อบังคับเพิ่มเติมให้หน่วยงานของรัฐต้องถือปฏิบัติอยู่ตลอดเวลา เมื่อเทียบกับปริมาณงาน เจ้าหน้าที่พัสดุ และเจ้าหน้าที่ที่ต้องได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง แล้ว ถือเป็นสาเหตุของปัญหาอุปสรรค

๓. การสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์ที่วงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทและปรากฏในทะเบียนครุภัณฑ์ปี ๒๕๖๕ และการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินไม่เกิน ๕ แสนขึ้นไปปรากฏในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่เคยแพร่ในเว็บไซต์ e-GP เท่านั้น ซึ่งยังไม่รวมการจัดซื้อจัดจ้างในทุกหมวดรายจ่ายงบดำเนินงานที่ราคาจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท อาจสะท้อนปัญหาไม่ครอบคลุมทั้งหมด

แนวทางแก้ไขและข้อเสนอแนะ

๑. ส่งบุคลากรเจ้าหน้าที่พัสดุเข้ารับการอบรมและนำมาถ่ายทอดให้กับบุคลากรและผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่ของแต่ละสำนัก/กอง ที่สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลตอนกลางให้ได้รับรู้สร้างความเข้าใจในการถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างโดยเคร่งครัดได้นำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
๒. จัดทำคู่มือและแนวทางปฏิบัติงานพัสดุการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบ กฎหมาย กฎกระทรวง ตลอดจนแนวทางปฏิบัติในเรื่องการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน สำหรับเป็นคู่มือในการปฏิบัติงาน
๓. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ควรเร่งรัดให้ทุกหน่วยงานที่มีโครงการและเงินงบประมาณที่ค้างท่อจากปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้รีบจัดทำโครงการเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยเร็ว และในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ควรก่อกำหนดผู้ผูกพันอย่างน้อย ๖๐ % ของจำนวนโครงการทั้งหมด

งานพัสดุ .

กองคลัง

โทร๐๔๓-๙๙๗๕๒๑